

Póngase en contacto con nosotros si necesita servicios de traducción o adaptaciones razonables debido a una discapacidad.

INQUILINO-ADJUNTO A

Petición de inquilino para una reducción del alquiler

NOMBRE(S) DEL INQUILINO: _____ **FECHA:** _____

DESCRIPCIÓN GENERAL

Un inquilino que reside en una unidad de alquiler sujeta a control de alquiler según la Ordenanza de Estabilización de Alquiler, Antioch Código Municipal ("AMC") § 1-1.01 et seq., puede presentar este formulario (adjunto al Formulario de cobertura del inquilino) ante el Programa de Alquiler para solicitar una reducción del alquiler porque el alquiler fue y/o excede el monto permitido por la Ordenanza de Estabilización de Alquileres debido a uno o más de los motivos establecidos a continuación. Un oficial de audiencia con determinará si los motivos identificados existen y justifican una reducción del alquiler, el máximo cantidad de alquiler permitida por la Ordenanza de Estabilización de Rentas, y la cantidad de sobrecargo pagado por el Inquilino, en su caso. El Oficial de Audiencia puede otorgar alivio según lo autorizado por la Ordenanza de Estabilización de Alquileres.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Este formulario debe presentarse junto con un formulario de cobertura para inquilinos. Adjunte copias, según estén disponibles, de su contrato de arrendamiento, o contrato de alquiler, avisos de aumentos de alquiler, cheques cancelados, recibos de alquiler, informes de inspección de edificios, u otra evidencia para respaldar su reclamo de reducción del alquiler. Si estos documentos no están disponibles, por favor de explicar. Si alguna documentación contiene información personal confidencial, elimine la información y mantenga una copia sin editar disponible para inspección si así lo solicita la Ciudad o el Oficial de Audiencias.

MOTIVOS PARA LA REDUCCIÓN DEL ALQUILER (marque todo lo que corresponda):

- Aumento del monto del alquiler por encima del monto máximo autorizado**
- Aumento del monto del alquiler menos de 12 meses después del último aumento del alquiler**
- Aumento del monto del alquiler menos de 12 meses después del último aumento del alquiler**
- Reducción de servicios o comodidades**
Una reducción en los servicios de vivienda significa que el propietario ha quitado o no ha continuado brindando un servicio que al inquilino, como ya no permitir mascotas, no brindar servicios de jardinería, etc.
Una reducción en las comodidades significa que ciertos servicios, como estacionamiento, gimnasio o piscina, ya no se proporcionan al inquilino.
- Reducción del espacio habitable o del número de ocupantes**
Una reducción en el espacio habitable significa que una habitación u otra parte de la unidad de alquiler que debería estar disponible para el uso del inquilino ya no está disponible para el inquilino. Una reducción en el número de ocupantes significa
- Deterioro sustancial de la propiedad**
Un deterioro sustancial de la propiedad incluye una alfombra que necesita ser reemplazada, un techo con goteras, ventanas o puertas rotas, etc.
- Incumplimiento por parte del propietario de los códigos de vivienda, salud y seguridad aplicables**

Si tiene un informe de un inspector de construcción que indica que el propietario no cumple con los códigos aplicables, adjunte una copia del informe.

1. Por favor complete la siguiente tabla para cada aumento de alquiler a partir de dos años, a partir de la fecha en que se presenta esta solicitud ante el Programa de Alquiler, o la fecha en que comenzó el arrendamiento, o lo que haiga ocurrido más tarde.

| Fecha de efectiva del aumento de alquiler | Monto del alquiler antes del aumento | Cantidad de aumento | Porcentaje de aumento | Cantidad de alquiler despues de aumento |
|---|--------------------------------------|---------------------|-----------------------|---|
| | \$ | \$ | % | \$ |
| | \$ | \$ | % | \$ |

2. Por favor de completar las secciones a continuación para explicar el problema en detalle (por ejemplo, preocupación por un aumento en el alquiler, el calentador no funciona, la estufa/horno no funciona, una ventana está rota o el techo tiene goteras, no hay instalaciones de lavandería en el lugar). ya no está funcionando/disponible, ya no se le permite utilizar un espacio de estacionamiento en el lugar, etc.). Para cada problema, describa cómo afectó su uso y beneficio de la unidad. Agregue páginas adicionales si es necesario.

2A. Fecha en que comenzó el problema

2B. Fecha en que notificó al propietario

2C. Fecha de finalización de las reparaciones (si corresponde)

2D. Describe el problema

2E. ¿Cómo le afectó?